



JAARVERSLAG 2021

Stichting CareCodex

Utrecht, 23 mei 2022



INHOUD

BESTUURSVERSLAG	3
ORGANISATIE & BESTUUR	7
VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT	8
JAARREKENING	9
Balans per 31 december 2021 (na saldobestemming)	9
Staat van baten en lasten 2021 en bestemming van het saldo	10
Grondslagen voor de financiële verslaglegging	11
Toelichting op de balans per 31 december 2021	13
Toelichting op de staat van baten en lasten 2021	16
OVERIGE GEGEVENS	20



BESTUURSVERSLAG

Voor u ligt het jaarverslag 2021 van Stichting CareCodex. De ambitie van CareCodex is om de zorg in Nederland en daarbuiten te verbeteren door het mogelijk maken van transparante, veilige, digitale informatie-uitwisseling tussen zorgverleners en cliënt/patiënt.

Sinds 1 april 2019 voert de stichting het programma VIPP Babyconnect¹ uit. Het Ministerie van VWS subsidieert dit versnellingsprogramma om digitale gegevensuitwisseling mogelijk te maken tussen patiënt en professional en tussen zorgprofessionals onderling. Het programma is het vervolg op het planvormingsproject ('Plan ECD') om tot een Elektronisch Cliënten Dossier in de geboortezorg te komen, dat wij in 2018 tot het voorjaar van 2019 samen met RSO Nederland en CPZ hebben uitgevoerd en ook door VWS is gesubsidieerd. Met dit project en deze subsidie hebben we de kaders en het theoretische gedachtegoed van de toekomstige digitale gegevensuitwisseling in de geboortezorg kunnen ontwikkelen.

VIPP Babyconnect is een vierjarig programma dat in elk geval tot 31 december 2022 loopt. Om dit mogelijk te maken hanteren we de uitgangspunten in het framework, het functioneel ontwerp, de roadmap en de mijlpalenplanning. Deze zijn leidend.

We zijn in 2021 met VWS tot de conclusie gekomen dat de beleidsregel VIPP Babyconnect aangepast moet worden zodat het programma verlengd kan worden tot eind 2024. Deze verlenging van de looptijd is nodig en gewenst omdat het programma om meerdere redenen vertraging oploopt. Deze redenen zijn divers.

Allereerst betreft het de noodzaak tot verlenging vanwege een langer tijdspad dat VWS nodig heeft om de toekenning van materiële en structurele onderhoudskosten te realiseren. Daar waar verwacht werd dat dit vóór de zomer van 2021 kon worden toegekend is dat inmiddels doorgeschoven naar toekenning op basis van de door de Tweede Kamer te behandelen voorjaarsnota in mei/juni 2022. De middelen zijn inmiddels wel opgenomen in deze voorjaarsnota. Tevens zijn door deze vertraging van ruim negen maanden extra middelen in de voorjaarsnota opgenomen voor de dekking van aanvullende kosten voor zowel het programmabureau voor de jaren 2023 en 2024 als voor de negen regionale partnerschappen.

Een andere reden is de hoge mate van innovatie en de afhankelijkheid van andere landelijke programma's en betrokken partijen zoals leveranciers. Het uitblijven van voorzieningen ten behoeve van zorgbrede generieke functies en wettelijke kaders hangen hiermee samen. Daar waar bij het schrijven van het programma verwacht werd dat deze voorzieningen en wettelijke kaders er inmiddels zouden zijn, blijkt dit meer tijd nodig te hebben.

Ondanks het uitblijven van de benodigde tussentijdse resultaten rondom de regionale implementaties en de generieke landelijke voorzieningen, hebben wij door de verlenging alle vertrouwen dat we het eindresultaat gaan behalen. Mede door de constructieve samenwerking van en met de penvoerders van de regionale partnerschappen.

¹ VIPP Babyconnect is het 'Versnellingsprogramma informatie-uitwisseling patiënt en professional' voor instellingen in de geboortezorg. Zie voor meer informatie: <https://www.dus-i.nl/subsidies/vipp-babyconnect>



Binnen de stichting voeren we thans alleen activiteiten uit die voortvloeien uit VIPP Babyconnect ofwel activiteiten die daar nauw aan zijn gelieerd. Wel zijn al stappen gezet richting 2022 voor verkenningsopdrachten op basis van vragen uit andere netwerkzorgsectoren die ook de meerwaarde en noodzaak zien van digitale gegevensuitwisseling binnen hun netwerkzorgomgeving. Dit zal in 2022 een bescheiden extra inkomstenbron opleveren. De verwachting is dat deze lijn zich in 2023 zal voortzetten.

Resultaten 2021

Begin 2022 heeft VIPP Babyconnect de voortgangsrapportage over 2021 opgesteld voor het Ministerie van VWS. Hierin leggen we uitgebreid verantwoording af over de gerealiseerde activiteiten in relatie tot de planning op inhoud. We verwijzen hiervoor graag naar onze website (<https://babyconnect.org/jaaroverzicht/>).

In 2021 waren de speerpunten: ontwikkeling, ondersteuning en samenwerken.

Ontwikkeling

De proofs of concept zijn nagenoeg allen gereed zodat overgegaan kan worden naar eerste implementaties in de regio's. Door het uitblijven van de landelijke voorzieningen is gekeken naar alternatieve tijdelijke oplossingen en zijn deze ook in diverse vormen uitgewerkt. Deze eerste implementaties zullen voorgefinancierd worden vanuit de landelijke gelden.

Ondersteuning en samenwerking

In 2021 is de laatste tranche voor het aanvragen van subsidie geweest. Dit heeft geresulteerd in uiteindelijk negen regionale partnerschappen (in 2020 waren dit er vier). Samen bedienen zij 46 VSV's. 26 VSV's kunnen in de komende jaren aansluiten bij de genoemde partnerschappen. De regio's worden door het landelijke bureau ondersteund op het vlak van kennisdeling, scholing en 'maatwerk met gebruik maken van standaardisatie'.

De stem van de eindgebruikers

Onderscheidend en vernieuwend binnen de gehele keten van informatie uitwisseling is de positie en stem van de eindgebruikers. Om technische oplossingen faciliterend en volledig ondersteunend te laten zijn aan de zorg, is sturing door- en regie bij de eindgebruikers essentieel. Immers dan voorkom je de alom bekende mismatch tussen techniek en praktijk. Er zijn vier niveaus van eindgebruikers gedefinieerd:

- Patiënt/client
- Zorgverleners
- Zorgorganisaties en zorgnetwerken
- Secundaire data gebruikers

In 2021 is de wijze van duurzame borging en positionering van de eindgebruikers verder uitgewerkt. Deze valt onder de term 'Innovatie- en beheercyclus digitale gegevensuitwisseling geboortezorg'. Vanaf 2022 zal er vanuit de nieuwe werkwijze in de geboortezorg sector worden proefgedraaid. Hiermee worden de eerste stappen gezet naar borging voor de lange termijn.



Financiën

De inkomsten en uitgaven van de stichting in 2021 betreffen hoofdzakelijk het programma VIPP Babyconnect. Daarnaast heeft de stichting inkomsten en uitgaven die als statutair zijn aan te merken, deze baten en lasten hebben geen directe relatie met het programma VIPP Babyconnect.

	Begroting 2022	Realisatie 2021	Begroting 2021
VIPP Babyconnect:			
Subsidie VWS	2.761.140	2.889.668	3.923.420
Ontvangen bijdrage in kosten e-learning PGO	-	9.900	-
Kosten	<u>-2.761.140</u>	<u>-2.699.543</u>	<u>-3.923.420</u>
Saldo van baten en lasten	-	200.025	-
Stichting statutair:			
Kosten	-	-1.128	-
Bestemming van saldo van baten en lasten:			
Onttrekking aan vermogen	-	-1.128	-
Toevoeging aan bestemmingsfonds VIPP Babyconnect	-	200.025	-
Totaal saldo baten en lasten	<u>-</u>	<u>198.897</u>	<u>-</u>

De subsidie VWS 2021 ad. 2.890.000 euro betreft de in 2021 onder het programma VIPP Babyconnect aan voorschotten ontvangen subsidie VWS. De lagere kosten in 2021 ten opzichte van de begroting hangen vooral samen met meevallende ontwikkelkosten en de vertraging van de implementaties in de regio's. Dit laatste betreft geen afstel maar een uitstel van onze ondersteunings- en implementatie activiteiten voor de regio's. De voorschotten subsidie VWS welke in 2021 en eerder zijn ontvangen maar nog niet zijn besteed kunnen in 2022 aangewend worden. De begroting 2022 van het programma Babyconnect bestaat uit toegezegde voorschotten subsidie VWS ad. 1.780.272 euro en voor 868.868 euro uit onttrekking aan het bestemmingsfonds VIPP Babyconnect.

Corona

Sinds maart 2020 hebben wij in Nederland te maken met het coronavirus. Na een gewenningsperiode van enkele maanden met thuiswerken, via beeld vergaderen en gewijzigde overlegstructuren is voor het Babyconnect programma een stabiele werksituatie ontstaan, ook met onze stakeholders in het veld. Tot op heden is er daarom geen sprake van een vermindering of vertraging van de activiteiten van betekenis als gevolg van de coronacrisis. De vertraging die het programma sinds de start heeft opgelopen kent andere oorzaken dan dat deze strikt het gevolg is van de omstandigheden door de coronacrisis. De impact van de pandemie op het maatschappelijk leven lijkt steeds minder te worden en deze zal naar verwachting ook de komende tijd geen impact van betekenis hebben op het programma Babyconnect.

Slotwoord

Een gedegen en robuust programmabureau laat haar waarde zien. Wij worden door veel landelijke partijen en VWS gezien als expert op het gebied van de digitale gegevensuitwisseling in de geboortezorg. Ook zien we inmiddels dat andere sectoren ons weten te vinden en onze



oplossingsrichting voor digitale uitwisseling van gegevens om goede netwerkzorg te realiseren willen overnemen en toepassen binnen hun sector (Kindzorg, Palliatieve zorg).

Wat we zien is dat het team een enorme veerkracht en gedrevenheid blijft tonen. Zelfs gedurende de coronaperiode en in een veld waarin veel verschillende belangen spelen. Eerste deelresultaten zijn zichtbaar en de basis voor de versnelling in 2022 en verder is gelegd.

Zonder de inzet en rol van elke medewerker in ons team zou dit niet zijn gelukt. Een oprechte dank aan hen is hier daarom op zijn plaats.

Utrecht, 23 mei 2022

Dorine Veldhuyzen & Sonia Jennings



ORGANISATIE & BESTUUR

Raad van bestuur

De raad van bestuur van CareCodex bestaat uit Dorine Veldhuyzen (voorzitter) en Sonia Jennings (lid). Zij zijn beiden statutair bestuurslid en vormen de eindverantwoordelijke directie van VIPP Babyconnect. Dorine Veldhuyzen (0,9 FTE) is primair verantwoordelijk voor de externe contacten en de inhoudelijke zaken, Sonia Jennings (0,7 FTE) is primair verantwoordelijk voor de interne organisatie en financiën.

De bestuursleden ontvangen geen vergoeding voor hun statutaire rol binnen Stichting CareCodex. Wel ontvangen zij vanuit de uitvoerende rollen en functies binnen het VIPP-programma een vergoeding gebaseerd op klasse 2 van de Wet Normering Topinkomens.

Raad van toezicht

De stichting heeft een raad van toezicht die uit vijf personen bestaat. In 2021 heeft er geen mutatie in de samenstelling van de raad van toezicht plaatsgevonden.

Conform de statuten ontvangen de leden van de raad van toezicht geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben recht op niet-bovenmatige vacatiegeld en vergoeding van gemaakte kosten in de uitoefening van de werkzaamheden. De voorzitter ontvangt een vaste vergoeding van 3.800 euro en de overige leden ontvangen een vaste vergoeding van 2.720 euro. Deze bedragen gelden voor een heel kalenderjaar. In 2021 bedroeg het totaal aan vergoedingen voor de leden van de raad van toezicht 14.680 euro.

Statutaire gegevens

De statutaire gegevens van de stichting zijn:

Statutaire naam	Stichting CareCodex
Statutaire zetel	gemeente Amsterdam
Rechtsvorm	stichting
Datum oprichting	26 april 2017
Kamer van Koophandel nummer	68644485

De stichting heeft haar kantoor te Utrecht, Kanaalweg 15G.

ANBI

Stichting CareCodex is een algemeen nut beogende instelling (ANBI). Dat betekent dat wij ons voor minstens 90% inzetten voor het algemeen nut. In dit jaarverslag is alle informatie opgenomen die jaarlijks volgens de regelgeving voor ANBI-instellingen moet worden gepubliceerd.



VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

De raad van toezicht (RvT) heeft in 2021 zevenmaal vergaderd. Onderwerpen die de raad periodiek heeft besproken zijn de inhoudelijk voortgang van VIPP Babyconnect, de implementatie ervan in de regio's, alsmede de financiële aspecten. De jaarrekening 2020 is besproken en goedgekeurd. Dat geldt ook voor de begroting 2022. De continuïteit van de bekostiging door VWS van het VIPP Babyconnect programma was een belangrijk onderwerp. Er is ook aandacht gegeven aan mogelijke activiteiten van CareCodex na het afronden van VIPP Babyconnect. Vanuit de raad is daarnaast het bestuur ook bijgestaan met advies vanuit de expertise waarover de leden beschikken.

De samenstelling van de raad van toezicht was eind 2021 als volgt: Rinus van Riel (voorzitter), Anoeska Mosterdijk (vicevoorzitter) en de leden Durk Berks, René Glas en Olvi Zanin. De voorzitter heeft met elk van de leden individueel een evaluatiegesprek gevoerd. In principe gaat de raad met het oog op de continuïteit in deze samenstelling door tot het einde van het Babyconnect programma in 2024.

Binnen de raad van toezicht functioneert er een auditcommissie. Deze commissie bestaat uit Olvi Zanin (voorzitter) en René Glas. Door de auditcommissie zijn samen met de bestuurder verantwoordelijk voor financiën en de controller onder andere de volgende onderwerpen besproken: realisatie over 2021 en prognoses van de uitnutting van de subsidie VWS 2021, de continuïteit van de bekostiging door VWS en de begroting 2022. De auditcommissie brengt advies uit aan de plenaire raad over de door haar besproken onderwerpen.

De remuneratiecommissie bestaande uit Rinus van Riel en Anoeska Mosterdijk heeft met elk van de twee bestuurders een jaargesprek gevoerd over de performance over het afgelopen jaar en de voornemens voor het komende jaar.

Door corona is door de raad overwegend online vergaderd en is door het bestuur en de medewerkers vanuit huis gewerkt. De raad ziet er naar uit dat dit weer is genormaliseerd.

Het bestuur licht in haar verslag de resultaten toe die in 2021 zijn bereikt. Ook in het derde jaar van VIPP Babyconnect is veel geïnvesteerd in het draagvlak voor het programma bij het complexe stelsel van stakeholders in de verschillende regio's en op landelijk niveau. Daarnaast is hard gewerkt aan de ontwikkeling van het programma en het behalen van de doelen van VIPP Babyconnect: de realisatie van gebruiksvriendelijke digitale gegevensuitwisseling tussen cliënt/patiënt en zorgverlener en zorgverleners onderling binnen de geboortezorg. Wij zien, dat met een logische verklaarbare langere doorlooptijd dan eerder gedacht, dit doel in 2024 kan worden bereikt, mits de bekostiging door VWS wordt zeker gesteld bij de Voorjaarsnota 2022. Ten tijde van het opmaken van dit verslag is hierover nog geen zekerheid verkregen. De focus van CareCodex ligt nu op implementatie van Babyconnect. De raad spreekt haar dank en respect uit aan het bestuur en de medewerkers over de inzet die ook weer in 2021 is getoond.

Utrecht, 23 mei 2022

Rinus van Riel, voorzitter



JAARREKENING

Balans per 31 december 2021 (na saldobestemming)

ACTIVA	31 december 2021	31 december 2020
VASTE ACTIVA		
Immateriële vaste activa	1.185	1.596
VLOTTENDE ACTIVA		
Te ontvangen subsidie VWS plan ECD	39.070	39.070
Overige vorderingen en overlopende activa	10.665	25.051
Totaal vlottende activa	49.735	64.121
LIQUIDE MIDDELEN		
Bank	1.549.688	1.434.910
TOTAAL ACTIVA	1.600.608	1.500.627
PASSIVA		
VERMOGEN EN BESTEMMINGSFONDSEN		
Vermogen	29.869	30.997
Bestemmingsfonds subsidie VIPP Babyconnect	1.146.881	946.856
Totaal vermogen en bestemmingsfondsen	1.176.750	977.853
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Crediteuren	227.397	359.015
Af te dragen loonheffingen	52.415	44.794
Nog te ontvangen facturen	54.820	42.997
Overlopende passiva en overige schulden	89.226	75.968
Totaal kortlopende schulden	423.858	522.774
TOTAAL PASSIVA	1.600.608	1.500.627



Staat van baten en lasten 2021 en bestemming van het saldo

	2021	Begroting 2021	2020
BATEN			
Subsidie VWS voor VIPP Babyconnect	2.889.668		3.059.767
Subsidie ZonMw inzake Corona platform	-		15.000
Subsidie VWS voor Plan ECD	-		-
Ontvangen bijdrage in kosten e-learning PGO	9.900		
Netto-omzet	-		-
Totaal baten	<u>2.899.568</u>		<u>3.074.767</u>
LASTEN			
Kosten inzet personeel en derden voor VIPP Babyconnect	2.416.071	3.302.280	2.598.256
Kosten inzet derden voor Plan ECD	-	-	-
Btw verrekend in subsidie VWS Plan ECD	-	-	-
Afschrijvingen vaste activa	411	-	412
Huisvestingskosten	40.866	63.180	40.011
Kantoorkosten	49.239	47.760	46.366
Advieskosten organisatorisch, fiscaal en juridisch	10.921	50.600	11.481
Communicatiekosten	49.061	323.550	33.849
Verzekeringen	29.645	24.010	20.965
Overige kosten	104.457	112.040	58.430
Totaal lasten	<u>2.700.671</u>	<u>3.923.420</u>	<u>2.809.770</u>
SALDO BATEN EN LASTEN	198.897		264.997
Toevoeging aan bestemmingsfonds subsidie VIPP Babyconnect	200.025		257.930
Toevoeging aan het vermogen	<u>-1.128</u>		<u>7.067</u>



Grondslagen voor de financiële verslaglegging

De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kosten. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Bij de waardering wordt uitgegaan van de continuïteitsveronderstelling.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaglegging C1 Kleine Organisaties zonder winstoogmerk.

Verslaggevingsperiode

Het verslagjaar 2021 loopt van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021.

Continuïteit

De in de jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling.

De coronacrisis heeft, evenals in 2020, in 2021 slechts een beperkte invloed gehad op onze activiteiten. De financiële impact van de coronacrisis is derhalve beperkt gebleven. Vanzelfsprekend zijn wij bij de beoordeling van onze activa en passiva nagegaan of en aanpassing nodig is vanwege de pandemie, maar dat bleek niet het geval.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich een oordeel vormt over waarden, risico's en onzekerheden, en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden opgenomen tegen de historische aanschafwaarde, onder aftrek van een lineaire afschrijving van tien jaar voor de oprichtingskosten en vier jaar voor registratiekosten in de Benelux van de naam CareCodex.

Materiële vaste activa

Aanschaffingen van bedrijfsmiddelen met een meerjarige gebruiksperiode worden als lasten geboekt omdat deze aanschaffingen subsidiabele kosten betreft.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste waardering gewaardeerd tegen reële waarden en daarna tegen geamortiseerde kostprijs.



Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

Kortlopende schulden

Schulden worden bij eerste waardering gewaardeerd tegen reële waarde en daarna tegen geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Personeelsbeloningen/ pensioenen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.



Toelichting op de balans per 31 december 2021

Immateriële vaste activa

	Oprichtings- kosten	Merk- registratie	Totaal
Afschrijvingspercentages	10%	25%	
Boekwaarde per 1 januari 2021:			
Aanschaffingswaarde	2.120	1.001	3.121
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-778</u>	<u>-747</u>	<u>-1.525</u>
	1.342	254	1.596
Mutaties:			
Afschrijvingen	-211	-200	-411
Boekwaarde per 31 december 2021:			
Aanschaffingswaarde	2.120	1.001	3.121
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-989</u>	<u>-947</u>	<u>-1.936</u>
	1.131	55	1.185

De oprichtingskosten hebben betrekking op de bij de oprichting van de stichting gemaakte notariële kosten. De kosten merkregistratie hebben betrekking op de registratie van de naam CareCodex in de Benelux.

Te ontvangen subsidie VWS plan ECD

VIPP Babyconnect is het vervolg op het planvormingsproject om tot een Elektronisch Cliënten Dossier in de geboortezorg te komen. Dit zogenoemde Voorbereidingstraject Plan ECD ('Plan ECD') voerde CareCodex in 2018 en 2019 samen met penvoerder RSO Nederland en CPZ uit. Met dit plan ECD hebben wij de kaders en het theoretische gedachtengoed van de toekomstige digitale gegevensuitwisseling in de geboortezorg kunnen ontwikkelen. De inkomsten van Stichting CareCodex voor het Plan ECD kwamen uit een subsidie van het Ministerie van VWS. RSO Nederland was de penvoerder en betaalde de subsidiegelden deels door aan CareCodex.

Per 1 januari 2019 is de btw-status van de stichting gewijzigd: de stichting is per deze datum geen ondernemer meer voor de omzetbelasting. Met andere woorden: deze btw-statuswijziging werkt kostenverhogend. Ten tijde van de aanvraag van de subsidie voor het Plan ECD is met dit kostenverhogende effect geen rekening gehouden. Binnen de door VWS voor Plan ECD toegekende subsidie was er nog een ruimte van 39.203 euro voor btw als subsidiabele kosten. De overige btw op facturen voor dit plan bedroeg 39.070 euro. Deze post is in 2019 verantwoord als subsidiabele kosten onder VIPP Babyconnect. VWS heeft aangegeven deze post alsnog subsidiabel te willen stellen onder de oorspronkelijke subsidie voor het plan ECD. Daarom is deze post in 2020 als een bate binnen VIPP Babyconnect verwerkt en als te ontvangen subsidie opgenomen onder de Overige vorderingen. De betaling van deze post is door VWS toegezegd maar nog niet ontvangen om reden van systeemtechnische aard.

Overige vorderingen en overlopende passiva

De specificatie van deze post is als volgt:



	31 december 2021	31 december 2020
Waarborgsommen huur	9.178	9.178
Vooruitbetaalde verzekeringspremies	-	1.204
Vooruitbetaalde pensioenpremie	-	11.765
Te ontvangen vergoedingen personeel	1.038	2.164
Overige vorderingen	449	740
	<u>10.665</u>	<u>25.051</u>

Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

Vermogen en bestemmingsfondsen

	31 december 2021	31 december 2020
Vermogen:		
Saldo per 1 januari 2021 cq. 2020	30.997	23.930
Bij: bestemming van saldo van baten en lasten	-1.128	7.067
Saldo per 31 december 2021 cq. 2020	<u>29.869</u>	<u>30.997</u>
Bestemmingsfonds subsidie VIPP Babyconnect:		
Saldo per 1 januari 2021 cq. 2020	946.856	688.926
Bij: bestemming van saldo van baten en lasten	200.025	257.930
Saldo per 31 december 2021 cq. 2020	<u>1.146.881</u>	<u>946.856</u>
Totaal saldo per 31 december	1.176.750	977.853

Vermogen

Het negatieve saldo van baten en lasten van 2021 ad -1.128euro is onttrokken aan het vermogen. Dit betreft het saldo van de baten en lasten die geen relatie hebben met VIPP Babyconnect. De samenstelling van dit saldo is als volgt:

	2021	2020
BATEN		
Vrijval voorziening nog te ontvangen subsidie VWS plan ECD	-	7.141
Vervallen verzuimboete Vpb 2017	-	2.639
Totaal baten	<u>-</u>	<u>9.780</u>
LASTEN		
Afschrijvingskosten immateriële vaste activa	411	412
Overige kosten	717	667
Nagekomen kosten 2018 inzake ontwerp logo	-	1.634
Totaal lasten	<u>1.128</u>	<u>2.713</u>
Saldo	-1.128	7.067



Bestemmingsfonds subsidie VIPP Babyconnect

De in een jaar van VWS ontvangen subsidie inzake VIPP Babyconnect kan voor zover deze niet besteed wordt in het volgende jaar aangewend worden. Een in enig jaar overblijvend bedrag aan subsidie wordt daarom toegevoegd aan het bestemmingsfonds VIPP Babyconnect. Deze wijze van verwerking en presentatie is afgestemd met het Ministerie van VWS.

Alleen activiteiten die een rechtstreeks verband hebben met het VIPP-programma mogen betaald worden uit dit bestemmingsfonds. Eind 2022, aan het einde van de subsidieperiode moet het eventueel uiteindelijk overblijvend bedrag worden terugbetaald aan het Ministerie van VWS. Wij zijn in gesprek met VWS om het programma te verlengen tot 2024 en over de benodigde subsidie om het VIPP-programma tot een goede afronding te laten komen.

Nog te ontvangen facturen

Deze post geeft de facturen weer die we in 2022 van leveranciers hebben ontvangen voor in 2021 geleverde diensten.

Overlopende passiva en overige schulden

De specificatie van deze post is als volgt:

	31 december 2021	31 december 2020
Reservering vakantiegeld	30.216	26.451
Reservering verlofdagen	40.664	41.031
Omzetbelasting 2021	1.155	-
Kosten accountantscontrole	10.260	6.500
Vooruitgefactureerd	5.500	-
Overige schulden	1.431	1.985
	<u>89.226</u>	<u>75.968</u>

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

De stichting huurt haar kantoorpand te Utrecht van DD Invest SARL te Luxemburg. De huurovereenkomst is tot 31 mei 2022 verlengd. De huurlast tot 31 mei 2022 bedraagt 16.163 euro. Het kantoorpand staat genomineerd om gesloopt te worden. Óf de huidige huurovereenkomst wordt mogelijk nog verlengd, óf de stichting zal een ander kantoorpand betrekken.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na 31 december 2021 geen gebeurtenissen voorgedaan die in het kader van de jaarrekening van belang zijn om hier te vermelden.

Toelichting op de staat van baten en lasten 2021

Baten

Subsidie VWS voor VIPP Babyconnect

De subsidie VWS voor VIPP Babyconnect betreft het totaal van in 2021 ontvangen voorschotten.

Ontvangen bijdrage in kosten e-learning PGO

Om persoonlijke gezondheidsomgevingen (PGO's) breder bekend te maken bij zorgprofessionals hebben wij onder het programma Babyconnect een e-learning ontwikkeld. Deze e-learning bestaat uit twee modules waarmee de zorgverlener de basiskennis kan opdoen die nodig is om met een PGO aan de slag te kunnen. Voor een gedeeltelijke dekking van de ontwikkelkosten van deze e-learning is een bijdrage van Patiëntenfederatie Nederland ontvangen van 9.900 euro.

Lasten

	2021	Begroting 2021	2020
LASTEN			
Kosten inzet personeel en derden voor VIPP Babyconnect	2.416.071	3.302.280	2.598.256
Afschrijvingen vaste activa	411	-	412
Huisvestingskosten	40.866	63.180	40.011
Kantoorkosten	49.239	47.760	46.366
Advieskosten organisatorisch, fiscaal en juridisch	10.921	50.600	11.481
Communicatiekosten	49.061	323.550	33.849
Verzekeringen	29.645	24.010	20.965
Overige kosten	104.457	112.040	58.430
Totaal lasten	2.700.671	3.923.420	2.809.770

In 2019 en vooral 2020 was er door vertraging sprake van een onderuitnutting van de begrote implementatie en begeleidingskosten van de regio's en van de communicatiekosten. Deze onderuitnutting was vooral een gevolg van de trage opstart van de implementaties in de regio. Enerzijds omdat medio 2020 slechts twee regio's met de implementatie zijn gestart (Nederland is op te delen in circa 15 regio's) en anderzijds omdat de technische ontwikkeling van het Babyconnect-concept veel omvattender is gebleken dan was voorzien. Veel regio's hielden daardoor een afwachtende houding aan. De vertraging heeft zich vooral geuit in minder inzet dan verwacht van bijvoorbeeld opleiders en in lagere communicatiekosten waaronder implementatiedocumentatie. Deze vertraging betekende geen afstel maar een uitstel van de ondersteunings- en implementatieactiviteiten voor de regio's. De bedragen aan onderuitnutting in 2019 en 2020 zijn om die reden doorgeschoven naar de begroting 2021. De op deze wijze verhoogde begroting 2021 bedroeg ruim 3,9 mln. euro.

De lasten in 2021 zijn 1.222.700 euro lager dan deze verhoogde begroting. Ook in 2021 was er sprake van vertraging omdat de beoogde architectuur van het Babyconnect-concept verdere doorontwikkeling behoefde en de regio's daardoor nog niet tot implementatie konden of wilden overgaan. Hierdoor is er sprake van onderuitnutting op implementatie- en begeleidingskosten regio's en communicatiekosten van 840.000 euro. De ontwikkelkosten van technisch concept bleven 340.000 euro achter op de begroting, Dit vindt zijn oorzaak in het innovatieve karakter van deze activiteiten, waardoor deze kosten minder goed voorspelbaar zijn en deze kosten daarom in de begroting 2021 op basis van voorzichtigheid zijn ingeschat.

Ten opzichte van 2020 laten de lasten in 2021 geen noemenswaardige afwijkingen zien. Binnen de post Kosten inzet personeel en derden voor VIPP Babyconnect is er wel sprake van een andere samenstelling van de kosten: meer kosten eigen personeel, minder kosten inzet derden.

Kosten inzet personeel en derden voor VIPP Babyconnect

De specificatie van deze post is als volgt:

	2021	2020
Bruto loon personeel	801.122	680.218
Kosten sociale lasten	133.840	120.110
Kosten pensioenpremies	79.680	64.165
Ontvangen uitkeringen en vergoedingen	-10.765	-70.344
Reservering kosten verlofdagen	-367	23.042
Vergoedingen personeel	5.550	4.593
Reiskosten woon-werk en kosten thuiswerken	17.237	15.359
Opleidingskosten	2.024	6.060
Overige personeelskosten	11.095	6.184
	<u>1.039.416</u>	<u>849.387</u>
Kosten inzet van derden	<u>1.376.655</u>	<u>1.748.869</u>
	<u>2.416.071</u>	<u>2.598.256</u>

Op 31 december 2021 waren er veertien medewerkers in loondienst bij de stichting. Omgerekend naar een fulltime dienstverband is dit 10,9 FTE. Per 31 december 2020 bedroegen deze aantallen twaalf medewerkers respectievelijk 9,6 FTE. Alle medewerkers hebben een tijdelijk dienstverband.

De kosten inzet van derden bedragen 1.376.655 euro (2019: 1.748.869 euro). Voor 615.281 euro (2020: 556.758 euro) gaat het om de inzet van zelfstandigen die deel uitmaken van het programmabureau of de projectorganisatie. Het overige deel, 761.274 euro (2020: 1.192.111 euro), zijn de kosten voor de inhuur van benodigde gespecialiseerde kennis. De expertise van deze specialisten is vooral ingezet op het doorontwikkelen van de beoogde architectuur en hieronder vallen ook de kosten voor het aanpassen van de bij de zorgverleners in gebruik zijnde bronsystemen.

Huisvestingskosten

De specificatie van deze post is als volgt:

	2021	2020
Huur kantoorruimte	36.835	36.055
Schoonmaakkosten	3.836	3.037
Inrichtingskosten	195	919
	<u>40.866</u>	<u>40.011</u>



Kantoorkosten

De specificatie van deze post is als volgt:

	2021	2020
Kosten kantoorautomatisering	27.365	24.979
Kosten administratieve informatiesystemen	12.153	15.686
Kosten kantoorbenodigdheden	929	209
Kosten koffie, thee, lunches enz.	3.344	2.677
Overige kantoorkosten	5.448	2.815
	<u>49.239</u>	<u>46.366</u>

Advieskosten organisatorisch, fiscaal en juridisch

De specificatie van deze post is als volgt:

	2021	2020
Juridisch advies	10.346	3.374
Advieskosten inzake personeel	575	8.107
	<u>10.921</u>	<u>11.481</u>

Communicatiekosten

De specificatie van deze post is als volgt:

	2021	2020
Grafisch ontwerp, animatie enz.	42.910	25.379
Overige communicatiekosten	6.151	8.470
	<u>49.061</u>	<u>33.849</u>

Verzekeringen

De specificatie van deze post is als volgt:

	2021	2020
Verzuimverzekering	17.657	14.705
Inkomensaanvulverzekering	3.854	2.610
Aansprakelijkheidsverzekeringen	7.484	2.896
Inventarisverzekering	349	441
Personeelsschadeverzekering	301	313
	<u>29.645</u>	<u>20.965</u>



Overige kosten

De specificatie van deze post is als volgt:

	2021	2020
Kosten Corona platform	5.264	38.955
Licentiekosten ZIB-service	14.520	18.150
Kosten ZIB-Services-Execution	28.859	-
Accountantskosten	14.375	16.792
Kostenvergoedingen Raad van Toezicht	14.680	13.043
Kosten gebruikersgroepen	11.114	11.328
Negatieve bankrente	4.004	1.168
Overige kosten	11.641	6.210
	<u>104.457</u>	<u>105.646</u>
Nagekomen kosten 2018 inzake ontwerp logo	-	1.634
BTW op facturen inzake plan ECD	-	-39.070
Voorziening nog te ontvangen subsidie VWS plan ECD	-	-7.141
Verzuimboete Vpb 2017	-	-2.639
	<u>104.457</u>	<u>58.430</u>

In 2020 heeft het programmabureau een tijdelijk digitaal platform ontwikkeld en gerealiseerd om beperkingen die binnen de geboortezorg ontstonden als gevolg van het coronavirus weg te kunnen nemen. De kosten in 2021 hebben betrekking op de kosten van de provider gedurende de eerste maanden van 2021, het platform is op 1 april 2021 gestopt. ZIB-Services-Execution is de naam van een converter welke we hebben laten bouwen. Binnen de beoogde architectuur van VIPP Babyconnect is een converter een tool om informatie uit de bronsystemen bij de zorgverleners om te bouwen naar de standaarden van Eenheid van Taal. Met deze oplossing kunnen bronsystemen op hetzelfde moment informatie met elkaar delen. De kosten ad. 28.859 euro betreffen de licentiekosten voor het gebruik van deze converter.



OVERIGE GEGEVENS

RSM Netherlands Accountants N.V.

Oorsprongpark 12

Postbus 14046

3508 SB Utrecht

T 030 231 73 44

www.rsmnl.com

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Stichting CareCodex te Amsterdam

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting CareCodex te Amsterdam gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting CareCodex per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2021;
- de staat van baten en lasten over 2021 en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting CareCodex zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaaf zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 23 mei 2022

RSM Netherlands Accountants N.V.

WAS GETEKEND

A.M. Hofman MSc. RA